





Obsah

Predslov	4
Pôsobnosť kódexu	6
I. Základné princípy spoločnosti	7
II. Závazok spoločnosti UNIPHARMA	8
2.1 Dodržiavanie a rešpektovanie základných ľudských práv	
2.2 Ochrana zdravia a bezpečnosti	
2.3 Ochrana životného prostredia	
2.4 Transparentná súťaž	
2.5 Konkurencia	
2.6 Boj proti korupcii	
2.7 Konflikt záujmov	
2.8 Dary	
2.9 Sponzorstvo a darcovstvo	
2.10 Politická podpora	
2.11 Boj proti praniu špinavých peňazí a proti financovaniu terorizmu	
2.12 Vedľajšie zamestnanie	
2.13 Ochrana osobných údajov	
2.14 Dôvernosť informácií	
2.15 Informačné systémy, sociálne vzťahy a vzťahy s médiami	
Externá komunikácia	
Komunikácia na sociálnych sieťach	
III. Obchodné vzťahy	15
3.1 Vzťahy k akcionárom spoločnosti	
3.2 Vzťahy s dodávateľmi	
IV. Vzťah k spoločenskému prostrediu, krajine	15
Zodpovednosť voči regiónu a komunite	
Nadácia UNIPHARMA	
V. Vzťah spoločnosti k zamestnancom	17
Poradenstvo a nahlásenie porušenia etického kódexu	19
Oznamovanie podnetov	19

Predslov

■ UNIPHARMA – 1. slovenská lekárnická akciová spoločnosť distribuuje lieky a zdravotnícke pomôcky do všetkých verejných a nemocničných lekární v Slovenskej republike a v rámci legislatívnych možností tiež do zdravotníckych zariadení. Distribučnú činnosť vykonáva z 3 moderných distribučných stredísk, v Bojniciach, v Bratislave a v Prešove. Patrí k najväčším distribučným spoločnostiam na slovenskom liekovom trhu a je najväčšou distribučnou spoločnosťou vlastnenou slovenským kapitálom.

■ Spoločnosť UNIPHARMA bola založená v roku 1992 a od tej doby je vlastnená a riadená slovenskými vlastníkmi. V apríli 2020 sa predsedom predstavenstva a generálnym riaditeľom stal Mgr. Milan Vrúbel.

■ Spoločnosť má ambíciu naďalej si udržať pozíciu najsilnejšieho veľkodistribútora so slovenským kapitálom, podporujúcim skutočné a slobodné lekárnické povolanie a zdravú prosperitu lekárníkov. Chce zachovať pevné a dôležité tradície, na ktorých je založená a zároveň budovať nové, moderné prostredie a podporovať inovácie. Hlási sa k čestnej a rovnej spolupráci s dodávateľmi liekov, lekárnami a ostatnými obchodnými partnermi a spolupracovníkmi, ako aj k férovému prístupu k svojim zamestnancom. Na takomto základe sa dá budovať úspešná a podnetná spolupráca všetkých zúčastnených strán. Etický kódex je nevyhnutnou súčasťou každodenného života zamestnanca a zahŕňa princípy, ktoré by si mal osvojiť. V rámci budovania značky a dobrého mena UNIPHARMY je porušenie tohto kódexu považované za správanie proti morálke, etike a pozitívnemu rozvoju spoločnosti.

Revízia č. 03, platná od 17. 3. 2023



Mgr. Milan Vrúbel



Ing. Lukáš Grofčík



Mgr. Marcel Šulo



Mgr. Andrej Vrúbel

Členovia predstavenstva spoločnosti UNIPHARMA – 1. slovenská lekárnická akciová spoločnosť



Mgr. Milan Vrúbel



Ing. Lukáš Grofčík



Mgr. Marcel Šulo



Mgr. Andrej Vrúbel

Pôsobnosť kódexu

Komu je Etický kódex určený?

■ Etický kódex je určený všetkým zamestnancom spoločnosti UNIPHARMA bez rozdielu, nezávisle od toho, na aký úväzok pracujú. Zamestnanci sú povinní konať v jeho súlade, a preto je nevyhnutné, aby sa všetci zamestnanci spoločnosti oboznámili s jeho obsahom.

Aká je úloha a zodpovednosť manažmentu?

■ Úlohou manažéra/vedúceho zamestnanca, vzhľadom na jeho postavenie, je zabezpečiť, aby všetky rozhodnutia boli v súlade s ustanoveniami Etického kódexu a aby boli zamestnanci oboznámení s jednotlivými ustanoveniami Etického kódexu.

■ Zároveň ako spoločnosť vyžadujeme, aby aj naši zmluvní partneri, dodávatelia a ďalšie zúčastnené strany, konali v súlade s princípmi zakotvenými v tomto Etickom kódexe.



I. Základné princípy spoločnosti

■ Vo vzťahu k našim klientom, obchodným partnerom, akcionárom a zamestnancom garantujeme dodržiavanie právnych predpisov, pravidiel dobrých mravov, vzájomných dohôd a ochranu dôverných informácií. Základné princípy, ktoré uplatňujeme vo vzťahu ku každému, kto je v spojení s našou spoločnosťou sú:

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Princíp kvality • Princíp zákonnosti • Princíp dobrých mravov • Princíp dôvernosti | <ul style="list-style-type: none"> • Princíp správnosti a čestnosti • Princíp integrity • Princíp zodpovednosti • Princíp férovosti a spravodlivosti |
|---|--|

■ Pre dosiahnutie najvyššej možnej miery spokojnosti našich klientov v poskytovaní služieb garantujeme tradíciu, inovácie a skúsenosti.

■ S našimi klientmi – odberateľmi chceme udržiavať nadštandardne dobré dlhodobé vzťahy založené na vzájomnej dôvere a úcte.

- Naším klientom – odberateľom aktívne vychádzame v ústrety a vystupujeme voči nim vždy korektne, čestne, s úctou a zodpovedne.
- Kladieme veľký dôraz na ochranu majetku, ktorý je vo vlastníctve našich obchodných partnerov, jeho dobrého mena a zároveň im garantujeme diskretnosť vo vzťahu k dôverným informáciám.
- Aktívne budujeme zákaznícky orientovaný prístup, vyjadrujeme ho aktívnym uznávaním hodnôt a svojím pozitívnym správaním.

■ Z pohľadu dodržiavania etických princípov pri výkone činnosti sa zaväzujeme plniť najmä požiadavky vyplývajúce z nasledovných predpisov:

- Zákon o liekoch a zdravotníckych pomôckach
- Vyhláška o požiadavkách na správnu výrobnú prax a požiadavkách na správnu veľkodistribučnú prax
- Obchodný zákonník
- Zákon o ochrane hospodárskej súťaže
- Smernice EÚ o hospodárskej súťaži, EÚ UK Bribery act, FCPA zákon USA
- Etický kódex Asociácie veľkodistribútorov liekov (AVEL)
- Etický kódex farmaceutického priemyslu na Slovensku (Asociácie dodávateľov liekov a zdravotníckych pomôcok) a mnoho ďalších.

II. Závazok spoločnosti UNIPHARMA

2.1 Dodržiavanie a rešpektovanie základných ľudských práv

■ Spoločnosť UNIPHARMA dodržiava základné ľudské práva a zaväzuje sa dodržiavať zásady stanovené vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv OSN. Vzťahy spoločnosti k našim zamestnancom sú založené na vzájomnej úcte a ochrane ľudských práv.



2.2 Ochrana zdravia a bezpečnosti

- Povinnosťou spoločnosti je dodržiavať platné legislatívne požiadavky a právne predpisy týkajúce sa ochrany zdravia pri práci a implementovať primerané opatrenia pre zlepšenie bezpečnosti na pracovisku.
- Poskytujeme svojim zamestnancom všetky potrebné prostriedky, vybavenie a informácie, ktoré potrebujú k efektívnemu výkonu práce.
- Chránime zdravie a dbáme o bezpečnosť každého zamestnanca pri práci vytvorením vhodných podmienok, stanovením pravidiel a zásad ochrany zdravia a bezpečnosti. Základným pravidlom pre zamestnanca spoločnosti je, že pracuje bezpečne a chráni tým seba, ako aj svojich kolegov a majetok spoločnosti.
- Zároveň zabezpečujeme efektívny systém vzdelávania a pravidelných školení zamestnancov k interným predpisom týkajúcich sa bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

2.3 Ochrana životného prostredia

- Spoločnosť UNIPHARMA – 1. slovenská lekárnická akciová spoločnosť si v plnej miere uvedomuje svoj vplyv na životné prostredie, preto sa usiluje minimalizovať dopady a vplyv na životné prostredie, znižovať energetickú náročnosť, zlepšovať technológie a prispievať k zvyšovaniu kvality životného prostredia. Cieľom spoločnosti je prevencia vzniku odpadu a súčasne zabezpečenie ekologického nakladania s už vzniknutým odpadom.
- Povinnosťou každého jedného zamestnanca je usilovať sa o zlepšovanie a ochranu životného prostredia a dodržiavať platné predpisy na ochranu životného prostredia.

2.4 Transparentná súťaž

- Uvedomujeme si, že naši dodávatelia nám pomáhajú naplňovať požiadavky našich klientov a tým prispievajú k šíreniu dobrého mena spoločnosti, preto sme dôslední pri ich výbere, kde zohľadňujeme zásady stanovené v Etickom kódexe. Snažíme sa vo vzťahu k našim dodávateľom budovať dlhoročné a obojstranne prospešné vzťahy.
- Pri výbere dodávateľov tovarov alebo služieb nepripustíme, aby bol náš zamestnanec ovplyvnený osobnými alebo rodinnými záujmami. Každý výber musí prebiehať transparentne, v súlade s politikou a zámermi spoločnosti.
- Na zabezpečenie férovej súťaže sa smú využívať výhradne legitímne zákonné prostriedky. Pri tejto činnosti sú všetci zamestnanci povinní riadiť sa a v plnom rozsahu dodržiavať relevantné legislatívne požiadavky a smernice EÚ o hospodárskej súťaži, ktoré reflektujeme v našej internej legislatíve.

2.5 Konkurencia

- Spoločnosť, rovnako ako jej zamestnanci, v obchodných vzťahoch podporujú voľnú hospodársku súťaž. Z tohto dôvodu nie sú s dodávateľmi, konkurentmi a inými obchodnými partnermi uzatvárané žiadne dohody o cenách alebo iné dohody, ktoré by viedli k obmedzeniu voľnej hospodárskej súťaže. Výberové konania nesmú byť žiadnym spôsobom ovplyvňované a nesmie dochádzať k výmene citlivých informácií s konkurentmi.
- Aktívne analyzujeme informácie získané v rámci prieskumu trhu, avšak vyvarujeme sa zneužívaniu týchto informácií. Zamestnanci nesmú uvádzať nepravdivé a zavádzajúce tvrdenia o aktivitách, produktoch či službách konkurencie. Spoločnosť UNIPHARMA nerozširuje klamlivé informácie o konkurencii a ani iným spôsobom sa neusiluje o získanie konkurenčných výhod.

2.6 Boj proti korupcii

- Korupcia narúša hospodársku súťaž, bráni hospodárskemu rozvoju a ohrozuje morálne základy spoločnosti. Akýkoľvek prejav korupcie je považovaný za trestný čin.
- Cieľom spoločnosti UNIPHARMA je preto trvalo a dôsledne sa vyhnúť prípadom korupcie a pomocou preventívnych opatrení včas pôsobiť proti korupcii. Spoločnosť netoleruje korupciu v žiadnej forme (podplácanie, prijímanie úplatkov, nepriama korupcia, prijímanie a ponúkajú darov).
- Zamestnanci spoločnosti nesmú ponúkať, sľubovať, platiť alebo prijímať neprimerané platby či dary s cieľom získania obchodnej výhody alebo ovplyvnenia obchodného výsledku.
- V prípade, že má zamestnanec podozrenie o korupčnom postupe v spoločnosti, je povinný danú skutočnosť okamžite nahlásiť zodpovednej osobe určenej v smernici Oznamovanie protispoločenskej činnosti (whistleblowing) a dodržiavanie protikorupčných zásad, a to na email podnety@unipharma.sk, osobne alebo vhođením do určenej schránky na každom stredisku.

2.7 Konflikt záujmov

- Konflikt záujmov môže vážne ohroziť reputáciu spoločnosti. Našej spoločnosti záleží na dôvere klientov, dodávateľov, zamestnancov a iných obchodných partnerov, preto sa od zamestnancov vyžaduje, aby sa vyhýbali situáciám, kedy by mohlo dôjsť k stretu ich vlastných záujmov alebo záujmov ich rodinných príslušníkov so záujmami spoločnosti UNIPHARMA. Konflikt záujmov nastáva vtedy, keď osobný vzťah alebo záujem v inej obchodnej činnosti ovplyvňuje rozhodovanie zamestnanca v spoločnosti a môže spôsobiť vážne škody v záujmoch spoločnosti. Zamestnanci sú povinní informovať svojho priameho nadriadeného o potenciálnom alebo existujúcom konflikte záujmov, aby mohlo byť nájdené adekvátne riešenie.



2.8 Dary

- Zamestnanec spoločnosti nesmie prijímať, ani usilovať sa o dary, nedovolené platby alebo iné výhody od súčasných alebo potenciálnych klientov, obchodných partnerov (dodávateľov) alebo iných osôb, výnimku tvorí prijatie drobných reklamných predmetov (perá, kalendáre, diáre), ktoré sú označené obchodným menom, logom darcu a ich hodnota nepresahuje obvyklú hodnotu reklamných predmetov a pokiaľ nie sú tieto predmety určené na nezákonné ovplyvňovanie rozhodnutí.
- Zároveň zamestnanec spoločnosti nesmie ponúkať dary alebo iné výhody s cieľom ovplyvniť nestranné rozhodovanie alebo získať výhodu, teda vyhnúť sa v čo najväčšej možnej miere akýmkoľvek darom, pohostinstvu, ktoré by tretia strana mohla vnímať ako podplácanie. Spoločnosť môže poskytnúť len taký dar, ktorý nemá za následok očakávanie protihodnoty v podobe určitého zvýhodnenia alebo očakávaného obchodného rozhodnutia, teda je možné poskytnúť len taký dar, ktorý nepresahuje bežné zvyklosti legislatívne prijateľnej obchodnej praxe.

2.9 Sponzorstvo a darcovstvo

- Príspevky na charitu a sponzorstvo by mohli byť vnímané ako forma korupcie, preto musí byť zabezpečené, aby príspevky na charitu a sponzorstvo boli transparentné a v súlade s platnými právnymi predpismi. Príspevky nemôžu slúžiť individuálnym záujmom jednotlivcov.
- Spoločnosť UNIPHARMA si uvedomuje svoju spoločenskú zodpovednosť a charitatívnu činnosťou podporuje svojimi aktivitami detské domovy, domovy dôchodcov a iné znevýhodnené skupiny, ktoré si vyžadujú finančnú, kultúrnu či morálnu podporu.

2.10 Politická podpora

- Spoločnosť je apolitická a nefinancuje politické strany alebo ich kandidátov. Zároveň sa spoločnosť zdržiava akéhokoľvek vyvíjania nátlaku na politikov s cieľom presadzovania obchodných záujmov.
- Spoločnosť vznáša a presadzuje len transparentným spôsobom legislatívne návrhy na zlepšenia v oblasti liekovej politiky sama, alebo prostredníctvom asociácií, ktorých je členom (ADL, AVEL), a na prospech správneho a efektívneho fungovania celého liekového dodávateľského reťazca (výrobca – distribútor – lekárnik – pacient).

2.11 Boj proti praniu špinavých peňazí a proti financovaniu terorizmu

- Spoločnosť si v plnej miere uvedomuje spoločenskú nebezpečnosť a závažnosť protispoločenského javu, akým je legalizácia výnosov z trestnej činnosti a financovanie terorizmu. Dodržiavaním legislatívneho rámca pre oblasť ochrany pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a financovaním terorizmu naša spoločnosť jasne deklaruje svoj postoj a nulovú toleranciu voči tomuto nežiaducemu javu. V snahe eliminovať zneužitie spoločnosti UNIPHARMA za účelom prania špinavých peňazí či financovania terorizmu, má spoločnosť UNIPHARMA vypracovaný program vlastnej činnosti zameranej proti legalizácii výnosov z trestnej činnosti a financovaniu terorizmu a vykonáva v ňom uvedené opatrenia v boji proti praniu špinavých peňazí a financovaniu terorizmu (preverovanie obchodných partnerov, obchodných vzťahov a jednotlivých obchodov v rámci obchodného vzťahu, prehodnocovanie rizikovosti obchodných operácií a rizikovosti obchodných partnerov a ďalšie opatrenia).
- V prípade, že má zamestnanec podozrenie, že ide o neobvyklú obchodnú operáciu, informuje AML officera spoločnosti, aml@unipharma.sk a ďalej postupuje v súlade s jeho pokynmi v zmysle programu vlastnej činnosti zameranej proti legalizácii výnosov z trestnej činnosti a financovaniu terorizmu a v zmysle zákona č. 297/2008 Z. z., rešpektujúc povinnosť mlčanlivosti o preverovaní neobvyklej obchodnej operácie alebo pokusu o ňu.

- Spoločnosť nahlási neobvyklú obchodnú operáciu finančnej spravodajskej jednotke Ministerstva vnútra SR.

2.12 Vedľajšie zamestnanie

- Zamestnanec môže popri svojom zamestnaní vykonávanom v pracovnom pomere vykonávať inú zárobkovú činnosť, ktorá má k predmetu činnosti zamestnávateľa konkurenčný charakter, len s predchádzajúcim písomným súhlasom zamestnávateľa. Zamestnanec nesmie vykonávať vedľajšie zamestnanie v rozpore so záujmami spoločnosti UNIPHARMA.

2.13 Ochrana osobných údajov

- UNIPHARMA berie ochranu osobných údajov vážne a rešpektuje súkromie svojich zamestnancov, obchodných partnerov a iných externých subjektov. Osobné údaje zhromažďuje, spracováva a využíva iba na základe udeleného súhlasu alebo príslušného právneho základu, ktoré spoločnosť UNIPHARMA k uvedeným činnostiam oprávňuje, v súlade s Nariadením EP a Rady č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (Nariadenie GDPR) a v súlade so zákonom č. 18/2018 o ochrane osobných údajov. Oprávnené osoby, ktoré boli poverené spracovávaním osobných údajov, sú poučené o dodržiavaní primeraných technických a organizačných opatrení na zaistenie bezpečnosti ochrany osobných údajov, ako aj o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými pri výkone svojej činnosti prídu do styku. Spoločnosť UNIPHARMA poverila dohľadom nad ochranou osobných údajov v súlade s čl. 37 Nariadenia GDPR zodpovednú osobu.

2.14 Dôvernosť informácií

- Informácie sú cenným aktívom spoločnosti. Informačné aktíva zahŕňajúce napr. organizačné schémy, skripty, technológie a procesy, zdokumentované postupy, ako aj rôzne štúdie, stratégie a plány v oblasti marketingu, reklamy a rozvoja podnikania, používame iba na služobné účely.
- Informácie riadne označujeme, uchováваме na bezpečnom mieste a zamedzujeme prístup k týmto informáciám nepovolaným osobám. Informácie poskytujeme iba osobám, ktoré ich potrebujú pre výkon svojej práce.
- Všetky informácie, ktoré získame pri výkone svojej práce, bez ohľadu na ich zdroj, uchováваме v dôvernosti. Medzi také patria aj informácie, ktoré dodávatelia, klienti, partneri zverili spoločnosti.
- Zamestnanci nesmú zneužívať obchodné tajomstvá našich partnerov, o ktorých sa pri výkone práce dozvedia a ktoré majú byť chránené. Informácie zozbierané

o konkurencii a obchodných partneroch musia pochádzať len z legitímnych a verejných zdrojov a aj v tomto prípade sa tieto informácie nesmú zneužiť pre seba alebo pre iného.

2.15 Informačné systémy, sociálne vzťahy a vzťahy s médiami

- Informačné systémy spoločnosti nepoužívame k atakovaniu sietí a dát spoločnosti alebo tretích strán. Toto zahŕňa hromadné posielanie reťazovej mailovej komunikácie alebo nevyžiadaných komerčných emailov (tzv. spam).
- Na prostriedkoch informačných technológií spoločnosti nepoužívame nepovolený alebo nelicencovaný softvér.
- Informačné technológie a informačné systémy nevyužívame na súkromné účely. Sme si vedomí, že informácie vyprodukované a uložené v informačných technológiách spoločnosti sú považované za vlastníctvo spoločnosti a spoločnosť má právo prístupu k všetkým týmto informáciám okrem tých, ktoré sú chránené zákonom alebo zmluvou. Ako zamestnanci spoločnosti, sme zodpovední za správne a poriadne udržiavanie elektronických súborov a archívov.

Externá komunikácia

- Uvedomujeme si, že naše vyhlásenia smerom k externému prostrediu môžu závažne ovplyvniť dobré meno spoločnosti.
- V mene spoločnosti neposkytujeme písomné, ústne ani elektronické stanoviská a vyhlásenia tretím osobám, pokiaľ to nevyplýva z našej pracovnej náplne, alebo pokiaľ tým nie sme poverení. Na základe rozhodnutia generálneho riaditeľa spoločnosti komunikuje v tomto smere len hovorca spoločnosti.
- Sme si vedomí, že na písomnú, elektronickú, ústnu a inú komunikáciu sa vzťahujú všetky právne predpisy upravujúce autorské právo, právo na ochranu osobnosti, občianskej cti a ľudskej dôstojnosti, ochranu pred osočovaním, diskrimináciou, právne predpisy týkajúce sa ochrany ľudských práv a ochrany dobrých mravov. Aktívne ich dodržiavame a uplatňujeme.

Komunikácia na sociálnych sieťach

- Zamestnanci nesmú zverejňovať žiadne znevažujúce vyjadrenia týkajúce sa spoločnosti, zamestnancov, obchodných partnerov ako i jednotlivých akcionárov spoločnosti na webových stránkach sociálnych sietí ako Facebook, Instagram, Twitter, YouTube, Wikipedia či blogy. Patria sem vyhrážky a urážky, zverejnenie neúčtovných materiálov (napr. fotografií), tvrdenie falošných skutočností a vyjadrenia, ktoré vážne ohrozujú pokojnú atmosféru v spoločnosti a ktoré robia ďalšiu spoluprácu nemožnou. Pokiaľ však má zamestnanec zaujímavý a pozitívny podnet, ktorý by bol dobrou

reklamou pre spoločnosť, môže tento návrh komunikovať s odborom komunikácie, nikdy však nie sám bez príslušného povolenia.

III. Obchodné vzťahy

3.1 Vzťahy k akcionárom spoločnosti

- V záujme spoločnosti UNIPHARMA – 1. slovenská lekárnická akciová spoločnosť je, aby všetci jej akcionári boli hrdí na svoje spojenie s ňou, preto sa UNIPHARMA zaväzuje dlhodobu nadpriemerne zhodnocovať prostriedky vložené jej akcionármi, s čo najväčšou zodpovednosťou a starostlivosťou. Akcionári spoločnosti sú informovaní o závažných skutočnostiach, ktoré majú výrazný vplyv na chod spoločnosti. Spoločnosť rešpektuje právo akcionárov na pravidelný prístup k informáciám o stave spoločnosti. Rovnako sa spoločnosť zaväzuje dbať o dobré meno a ochranu obchodnej značky spoločnosti na trhu – „goodwill“

3.2 Vzťahy s dodávateľmi

- Vzťahy UNIPHARMY s dodávateľmi sú založené na obojstranne výhodných partnerstvách. Naši dodávatelia nám pomáhajú naplňovať požiadavky našich klientov a tým prispievajú k šíreniu dobrého mena spoločnosti, preto sme dôslední pri ich výbere, kde zohľadňujeme zásady stanovené v Etickom kódexe. S našimi klientmi si budujeme dlhoročné a obojstranne prospešné vzťahy.

IV. Vzťah k spoločenskému prostrediu, krajine

Zodpovednosť voči regiónu a komunite

- Naša spoločnosť uznáva morálnu povinnosť prispievať k zlepšeniu prostredia, v ktorom pôsobí. Tento záväzok naplňame podporou kultúrnych, športových a iných podujatí, ktoré sú organizované v záujme pomoci iným a zároveň motivujú k zdravému životnému štýlu. Pravidelne pomáhame tým, ktorí trpia núdzou. Participujeme na koncepcii trvale udržateľného rozvoja a ochrany životného prostredia regiónov, v ktorých pôsobíme. Podporujeme ekonomický rozvoj vytvorením pracovných príležitostí.

Nadácia UNIPHARMA

■ V roku 2021 začala svoju činnosť novozaložená Nadácia UNIPHARMA. Účelom tejto nadácie založenej spoločnosťou UNIPHARMA – 1. slovenská lekárnická akciová spoločnosť je najmä podpora zdravia a zdravého spôsobu života s využitím prvkov humanity a solidarity s formou pomoci najmä zdravotníckym zariadeniam pri nákupe zdravotníckej techniky a liekov, poskytovateľom lekárenskej starostlivosti pri rozvoji lekárenského stavu a poskytovanej lekárenskej starostlivosti, vzdelania lekárenského stavu a pri edukácii pacientov zo strany poskytovateľov lekárenskej starostlivosti a pomoc zdravotne a sociálne znevýhodneným ľuďom, ktorí potrebujú pomoc. Táto charitatívna činnosť zahŕňa aj pomoc detským domovom.

■ UNIPHARMA – 1. slovenská lekárnická akciová spoločnosť uvedením svojho mena v názve nadácie poskytuje garanciu pre darcov, že ich prostriedky poukázané do Nadácie UNIPHARMA cestou poukázania 2 % z dane z príjmu alebo darovaním, budú použité transparentne a na verejnoprospešný účel, ktorého naplnenie si nadácia v nadačnej listine stanovila.



V. Vzťah spoločnosti k zamestnancom

■ Vzťahy spoločnosti k zamestnancom sú založené na vzájomnej úcte a ochrane ľudských práv.

■ Rozvoj a úspech spoločnosti závisí od odbornosti, poctivosti, zodpovednosti a lojality zamestnancov. Naša spoločnosť si váži každého svojho zamestnanca.

■ V spoločnosti udržiavame vysokú úroveň vnútrofirmej kultúry, ktorá je založená na otvorenosti k všetkému novému a progresívnemu. Nebránime sa konštruktívnej a zdvorilej kritike.

■ Podporujeme návrhy na zlepšenie od našich zamestnancov, ktoré aktívne prispievajú k rozvoju spoločnosti, chránia ju pred morálnou a materiálnou škodou.

■ Aktívne budujeme vzťahy s kolegami a rozvíjame vzájomnú spoluprácu, ktorá znamená úctu k jednotlivcom a rešpektovanie stanovených tímových pravidiel.

■ Vedenie spoločnosti sa zaväzuje vytvárať vhodné podmienky pre dôstojnú prácu a na podporu ďalšieho rastu zamestnancov.

■ Ako spoločnosť garantujeme svojim zamestnancom, prípadne potenciálnym kandidátom na pracovné miesto, že nepodporujeme žiadne formy diskriminácie v pracovnoprávných vzťahoch, pri prijímaní ľudí do pracovného pomeru, pri výkone práce a podmienkach výkonu práce v zamestnaní vrátane odmeňovania, kariérneho postupu v zamestnaní a prepúšťania, a pri prístupe k odbornému vzdelávaniu, z dôvodu pohlavia, náboženského vyznania alebo viery, rasy, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine, zdravotného postihnutia, veku, sexuálnej orientácie, manželského stavu a rodinného stavu, farby pleti, jazyka, politického alebo iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, majetku, rodu alebo iného postavenia.

■ Pre vytvorenie a posilnenie pracovného prostredia, v ktorom sa všetci budú cítiť príjemne, striktnie odmietame a zakazujeme akékoľvek prejavy obťažovania a diskriminácie. Obťažovanie, či už v priamom osobnom styku alebo v písomnej, elektronickej či verbálnej forme, nie je v našej spoločnosti tolerované. Za obťažovanie môže byť považovaná aj nevhodná komunikácia alebo ukazovanie urážlivých materiálov, ktoré súvisia s ktorýmkoľvek zo znakov odlišností uvedených vyššie, ako napríklad pohlavie, náboženstvo, rasa, národnosť, sexuálna orientácia alebo telesná spôsobilosť.

- Naši vedúci zamestnanci sa vo vzťahu k svojim podriadeným riadia nasledujúcimi zásadami:

- Zásada dôvernosti
- Zásada rozvoja osobnosti
- Zásada rovnosti príležitostí
- Zásada slušného zaobchádzania s podriadenými zamestnancami a úcty k nim
- Zásada poskytovania poradenstva

- Od svojich zamestnancov zároveň očakávame nasledovné hodnoty:

- | | |
|-----------------|------------------------|
| • Čestnosť | • Tvorivosť |
| • Zodpovednosť | • Neustále zlepšovanie |
| • Lojalita | • Úcta |
| • Inovatívnosť | • Kompetentnosť |
| • Iniciatívnosť | • Vzájomná komunikácia |
| • Nadšenie | |



Poradenstvo a nahlásenie porušenia etického kódexu

- Pokiaľ má zamestnanec pochybnosti, ako správne konať alebo akékoľvek otázky ohľadom uplatňovania Etického kódexu, môže sa obrátiť na svojho nadriadeného zamestnanca, riaditeľa právneho odboru alebo personálneho riaditeľa.
- Porušenie akéhokoľvek právneho predpisu, nariadenia, ustanovenia Etického kódexu môže zamestnanec ohlásiť kedykoľvek osobne svojmu nadriadenému zamestnancovi, personálnemu riaditeľovi alebo riaditeľovi právneho odboru. Nikto nebude sankcionovaný, diskriminovaný a prenasledovaný za ohlásenie porušenia Etického kódexu.
- Smernice podrobnejšie popisujúce pracovno-právne vzťahy, oznamovanie protispoločenskej činnosti, nakupovanie majetku a služieb sú pre zamestnancov dostupné v intranete.

Oznamovanie podnetov

- Akékoľvek porušenie Etického kódexu, zistenie protispoločenskej činnosti môže zamestnanec oznámiť:

- zaslať dôverne alebo aj anonymne na emailovú adresu:
podnety@unipharma.sk
- podnet vhodiť do označenej modrej schránky umiestnenej v každom stredisku
- osobne oznámiť podnet zodpovednej osobe určenej v smernici Oznamovanie protispoločenskej činnosti (whistleblowing) a dodržiavanie protikorupčných zásad,
- alebo zaslať poštou zodpovednej osobe určenej v smernici Oznamovanie protispoločenskej činnosti (whistleblowing) a dodržiavanie protikorupčných zásad na adresu:
**UNIPHARMA – 1. slovenská lekárnická akciová spoločnosť,
Opatovská cesta 4, 972 01 Bojnice**

- So všetkými poskytnutými podnetmi a informáciami sa bude zaobchádzať prísne dôverne a budú ich posudzovať a riešiť vyšskolení zamestnanci viazaní mlčanlivosťou.